



## COMUNE DI MINERBE

Via Guglielmo Marconi, n° 41  
37046-MINERBE (VR) Tel 0442633411 Fax 0442633436  
c.f. p.IVA 00345850234

[www.comune.minerbe.vr.it](http://www.comune.minerbe.vr.it)  
e-mail: [municipio@comune.minerbe.vr.it](mailto:municipio@comune.minerbe.vr.it)  
p.e.c. [comune.minerbe@halleypec.it](mailto:comune.minerbe@halleypec.it)

### **N. 11 del 28-04-2023 REGISTRO DECRETI**

**Oggetto: ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE (GIÀ POSIZIONE ORGANIZZATIVA) PER L'AREA TECNICA COMUNALE DAL 01.05.2023 AL 31.12.2023**

IL SINDACO

Visti:

- il CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022, in particolare l'art. 16 denominato "Incarichi di Elevata Qualificazione", a norma del quale "Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:
  - a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
  - b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;
- l'art. 50 comma 10 del D.Lgs. 18-08-2000 n. 267, in virtù del quale spetta al Sindaco la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi, l'attribuzione e definizione degli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali;

Richiamati:

- Il Regolamento comunale approvato con delibera di giunta n. 41 del 30.03.2011 e le relative modifiche apportate con deliberazioni di giunta comunale n. 126 del 18.12.2018 e n. 95 del 10.12.2021 con il quale veniva definite le aree e le posizioni organizzative;
- La deliberazione n. 83 del 19.08.2022 con la quale veniva approvato l'organigramma e il funzionigramma dell'ente;
- La deliberazione n. 137 del 20.12.2022 con la quale si disponeva il nulla osta alla proroga al comando della dipendente matricola n. 250 presso altra pubblica amministrazione ai sensi dell'art 30 del d.lgs n. 165/2001 fino al 30.06.2023;
- La deliberazione n. 28 del 07.04.2023 con la quale si disponeva il nulla osta alla mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art 30 comma 1 D.lgs 165/2001 per passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni;
- Il contratto integrativo triennio 2019-2021 decentrato sottoscritto in data 17.12.2019 e tutt'ora vigente fino a nuova sottoscrizione;

Vista la delibera n. 42 del 28/04/2023 con la quale è stato approvato il PIAO;

Visti i regolamenti sul ciclo della performance e sulla valutazione della performance, approvati dalla Giunta comunale con deliberazione n. 89 del 07/12/2012, esecutiva;

DECRETI n. 11 del 28-04-2023 - pag. 1 - COMUNE DI MINERBE

Visto il CCNL Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 04/04/2023 avente a oggetto “Documento unico di programmazione DUP semplificato per il periodo 2023-2025”;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 04/04/2023 avente a oggetto “Bilancio di previsione finanziario per il periodo 2023 – 2025”;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 07/04/2023 avente a oggetto “Approvazione del piano esecutivo di gestione 2023-2025 - parte finanziaria”

#### DECRETA

Per le motivazioni in premessa indicate, che si intendono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

1. Di conferire al funzionario tecnico Fusini Graziano l’incarico di elevata qualificazione (già posizione organizzativa) per l’Area Tecnica dal 01.05.2023 al 31.12.2023 al fine di garantire la continuità dei servizi comunali ed evitare all’ente possibili ripercussioni negative in termine di omissione di atti d’ufficio e/o danno erariale, e quindi assicurare la necessaria continuità dell’azione amministrativa;
2. di assegnare al dipendente incaricato per la durata dell’incarico, una retribuzione di posizione, ai sensi dell’art. 17 comma 2 del C.C.N.L. Funzioni Locali 16/11/2022 e del C.C.D.I tempo per tempo vigente;
3. di riconoscere l’erogazione della retribuzione di risultato subordinandola alla valutazione positiva dell’attività del dipendente, ai sensi dell’art. 18, comma 4 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022;
4. di fare salva l’adozione di eventuali provvedimenti modificativi o di revoca con atto scritto e motivato, anche prima della naturale scadenza dell’incarico, secondo quanto previsto dall’art 11 del regolamento di disciplina dei criteri di conferimento e revoca delle posizioni organizzative approvato con deliberazione di G.C. n. 44 del 14/05/2019;
5. di stabilire che in caso di assenza e/o impedimento il suddetto responsabile sia sostituito dal Segretario Comunale Dott. Donato Razzano;

#### DISPONE

1. che il Responsabile in questione dovrà adempiere a tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo dell’Amministrazione relazionando periodicamente al Sindaco e al Segretario Comunale sull’andamento del Settore e sullo stato di attuazione degli obiettivi assegnati, nonché sulla presenza di eventuali criticità;
2. di inviare il presente atto al Responsabile dell’Area Economico Finanziaria per gli adempimenti consequenziali;
3. di inviare il presente provvedimento al geom. Fusini Graziano;
4. che il presente Decreto sia affisso all’Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi e pubblicato sul sito istituzionale dell’Ente, nell’apposita sezione dell’Amministrazione Trasparente.

