



COMUNE DI MINERBE
PROVINCIA DI VERONA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE – N. 44 DEL 22-04-2022

OGGETTO:

TRASFORMAZIONE DIGITALE DEL COMUNE DI MINERBE. PRESA D'ATTO DEL "DOCUMENTO PROGRAMMATICO PER LA TRANSIZIONE AL DIGITALE", REDATTO DAL RESPONSABILE DELLA TRANSIZIONE DIGITALE

L'anno **duemilaventidue** il giorno **ventidue** del mese di **aprile** alle ore **09:30**, convocata con appositi avvisi, presso la Sede Comunale si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

GIRARDI ANDREA	Presente
MOMI MASSIMO	Presente
RIZZO SERGIO	Presente
CHINAGLIA EVELYN	Presente
ROSSETTO MARICA	Presente

Partecipa alla seduta il Segretario Razzano Donato.

Il Dott. GIRARDI ANDREA nella qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D.Lgs. n. 82/2005, è stato ampiamente modificato dal D.Lgs. n. 179/2016, attuativo dell'art. 1 della L. 7 agosto 2015, n. 124 del di riforma della Pubblica Amministrazione (c.d. *Legge Madia*);
- il nuovo CAD (CAD 3.0), con i suoi principi generali e le collegate regole tecniche, in via di revisione, è l'asse portante e lo strumento operativo per rendere finalmente attuabile *"la transizione alla modalità operativa digitale"*, principio espressamente richiamato dall'art. 1, c. 1 - lett. n) della L. n. 124/2015 e negli artt. 13 e 17, comma 1, dello stesso CAD, così come modificato dal D.Lgs. n. 179/2016;
- il processo di riforma, come avviato, pone in capo ad ogni ente la necessità di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'Amministrazione, centralizzando in capo ad un ufficio unico il compito di accompagnare la transizione alla modalità operativa digitale ed i conseguenti processi di riorganizzazione, con l'obiettivo generale di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;
- l'art. 17 del CAD, rubricato: *"Strutture per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie"*, come di recente modificato, disciplina puntualmente la figura del *"Responsabile della transizione digitale"*, cui sono attribuiti importanti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di reingegnerizzazione dei servizi;
- la circolare n. 3 del 1° ottobre 2018, adottata dal Ministro della Pubblica Amministrazione, con la esorta le amministrazioni pubbliche a provvedere con la massima urgenza, a tale adempimento centrale per il conseguimento degli obiettivi di trasformazione e passaggio al digitale, come previsto dal citato art. 17 del D.Lgs. n. 82/2005;

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- propria delibera n. 59 del 22-09-2020 con la quale è stato disposto di individuare in via temporanea, ai sensi dell'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale, quale Responsabile della Transizione Digitale, il responsabile di posizione organizzativa dell'area economico-finanziaria, cui affidare i conseguenti processi di riorganizzazione, finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità, avvalendosi dei propri uffici;
- deliberazione di Consiglio comunale n. 44 del 01-12-2020 ad oggetto "APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA COMUNI SOTTO I 5 MILA ABITANTI, PIANO DEI FABBISOGNI, PROGETTO PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DEI SERVIZI AI CITTADINI", a seguito della proposta della Regione del Veneto contenuta nella comunicazione del 15 ottobre 2020 prot. 439595, pervenuta al Protocollo n. 9213 del 16-10-2020 ad oggetto "Convenzione tra Comuni del Veneto sotto i 5 mila abitanti per la realizzazione di progetti per la trasformazione digitale della PA e l'erogazione di servizi digitali ai cittadini e alle imprese";
- propria delibera n. 4 del 26-01-2021, esecutiva, ad oggetto "AVVIO DEL PROCESSO DI PROGRESSIVA E TOTALE DIGITALIZZAZIONE DEL COMUNE DI MINERBE E TRASFORMAZIONE DIGITALE DEI SERVIZI AI CITTADINI. ATTO DI INDIRIZZO FINALIZZATO ALL'URGENTE ATTIVAZIONE DELLO SWITCH OFF PAGOPA";
- propria deliberazione n.101 del 21/12/2021 ad oggetto "PRESA D'ATTO RELAZIONE CONSUNTIVA 2020 2021 PRODOTTA DAL RESPONSABILE DELLA TRANSIZIONE AL DIGITALE";
- propria deliberazione n.18 del 22/02/2022 ad oggetto "INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE AL DIGITALE-ART.17 DEL CAD";

Considerato che:

- l'art. 14.bis c. 2 del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 "Codice dell'amministrazione digitale (CAD)", prevede che l'"Agenzia per l'Italia Digitale (AgID)", ogni anno emani il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione che contenga la fissazione degli obiettivi e l'individuazione dei principali interventi di sviluppo e gestione dei sistemi informativi delle pubbliche amministrazioni, rispetto alla finalità del Codice dell'amministrazione digitale, che viene approvato, ai sensi della L. 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016), all'articolo 1, comma 513, dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato;
- il Piano Triennale per l'informatica della Pubblica Amministrazione (Piano Triennale o Piano, d'ora in avanti) è uno strumento essenziale per promuovere la trasformazione digitale dell'amministrazione italiana e del Paese; tale trasformazione deve avvenire nel contesto del mercato unico europeo di beni e servizi digitali, secondo una strategia che si propone di migliorare l'accesso online ai beni e servizi in tutta Europa per i consumatori e le imprese e creare un contesto favorevole affinché le reti e i servizi digitali possano svilupparsi per massimizzare il potenziale di crescita dell'economia digitale europea.
- il Piano definisce: a) le linee operative di sviluppo dell'informatica pubblica; b) il modello strategico di evoluzione del sistema informativo della PA; c) gli investimenti ICT del settore pubblico secondo le linee guida europee e del Governo. - uno degli obiettivi del Piano è quello di guidare la razionalizzazione della spesa ICT della Pubblica amministrazione e il suo riorientamento a livello nazionale; i risparmi individuati

saranno ottenuti principalmente attraverso la riqualificazione della spesa e dovranno venire utilizzati dalle amministrazioni prioritariamente per investimenti in materia di innovazione tecnologica.

- le pubbliche amministrazioni, in base al Piano nazionale, devono predisporre il Piano triennale per l'informatica della singola amministrazione, per attuare al livello di amministrazione ciò che è previsto dal Piano nazionale, ed a ciò deve provvedere la figura del responsabile per la Transizione digitale, figura primaria di un ufficio per la transizione digitale che ogni ente dovrebbe avere;

Visto l'allegato A) "*Documento programmatico per la transizione al digitale*", predisposto dal Responsabile della Transizione Digitale, che ha tenuto conto delle azioni e delle attività già intraprese nel corso del 2021 nel Comune di Minerbe, in riferimento al Piano nazionale Triennale 2021/2023;

Ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

Visti:

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii. e, in particolare, l'art. 48, comma 2, che attribuisce all'organo esecutivo la propria competenza a provvedere in merito;
- il D.Lgs. n. 82/2005;
- il D. Lgs. n. 179/2016;
- il D.Lgs. n. 97/2016 (*Decreto FOIA*);
- il Piano Triennale per l'Informatica nella pubblica amministrazione 2021/2023 e smi;
- il DUP 2022/2024 approvato con deliberazione consiliare n.66 del 21/12/2021;
- "l'assegnazione provvisoria ai Responsabili di Area delle risorse finanziarie del Bilancio di Previsione 2022/2024-Parte contabile del PEG" (propria deliberazione n.3 del 11/1/2022);

Accertata la competenza della Giunta Comunale in ordine all'adozione del presente atto deliberativo ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Con voti favorevoli unanimi, legalmente espressi

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa che si intendono integralmente riportate ed approvate:

1. di approvare il "*Documento programmatico per la Transizione al Digitale*", sottoscritto in forma digitale dal Responsabile per la Transizione al Digitale e allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegato A);
2. di impegnarsi ad adottare i provvedimenti di propria competenza utili alla sua attuazione;
3. di provvedere alla pubblicazione del piano sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente in "Altri contenuti / Dati ulteriori "Transizione al digitale";
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa e che alle misure attuative del Piano che richiedano spese, si provvederà con specifici provvedimenti e/o nell'ambito delle risorse che saranno appositamente assegnate attraverso il Piano Esecutivo di Gestione;
5. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del T. U. E. L. D. Lgs. 267 del 18/08/2000;
6. di trasmettere il presente atto ai Responsabili di Area e a tutti gli uffici comunali.



COMUNE DI MINERBE

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE

N.49 DEL 20-04-2022

Oggetto:

TRASFORMAZIONE DIGITALE DEL COMUNE DI MINERBE. PRESA D'ATTO DEL "DOCUMENTO PROGRAMMATICO PER LA TRANSIZIONE AL DIGITALE", REDATTO DAL RESPONSABILE DELLA TRANSIZIONE DIGITALE

AREA AMMINISTRATIVA

PARERI - Art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267

Parere di regolarità tecnica del Responsabile del servizio interessato:

Parere **Favorevole**

Minerbe, 21-04-2022

IL RESPONSABILE DEL PARERE
Donato Razzano



Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to GIRARDI ANDREA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Razzano Donato

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto istruttore amministrativo – Area Amm.va che copia della presente è stata pubblicata all’albo pretorio comunale il giorno **22-04-2022** per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi (art. 124 D.Lgs.n. 267/2000) e vi rimarrà fino al **07-05-2022** Contestualmente in elenco è stata trasmessa ai Capigruppo Consiliari (art. 125 D.Lgs. 267/2000).

Minerbe, **22-04-2022**

AREA AMMINISTRATIVA
Istruttore Amministrativo
Fto Valeria Barbiero

Copia conforme all’originale in carta libera ad uso amministrativo.

Minerbe, **22-04-2022**

AREA AMMINISTRATIVA
Istruttore Amministrativo
Fto Valeria Barbiero

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA’

La presente deliberazione, è stata pubblicata all’albo pretorio del comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza e, ai sensi dell’art.134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, **E’ DIVENUTA ESECUTIVA** il : 02-05-2022

AREA AMMINISTRATIVA
Istruttore Amministrativo
Fto Valeria Barbiero